

JUMP!	Coopération organisationnelle (nationale et transnationale)	COOP unité 2
--------------	--	---------------------

Acquis d'apprentissage	Niveau 6
-------------------------------	-----------------

RESPONSIBILITY AND AUTONOMY

- Disposer de bonnes compétences en réseautage
- Éveiller le désir et la curiosité des apprenants pour différentes cultures
- Participer à la sélection/recrutement des apprenants et de l'équipe pédagogique
- Orienter et encourager les stagiaires et suivre leur progrès
- Etre un lien entre les formateurs
- Coordonner et gérer l'équipe de formateurs
- Gérer la dynamique et le développement de l'équipe – (évaluation, mise à niveau, délégation, externalisation)
- Explorer des façons alternatives et collectives de travailler pour générer de l'impact social
- Encourager les apprenants à s'engager dans les réseaux à différents niveaux, pour gagner en expérience et en grandir

SAVOIRS (résumé)	APTITUDES
-------------------------	------------------

<p>CONCEPTS ET IDÉAUX</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Apprentissage tout au long de la vie (<i>Life long learning</i>) ○ Europe ○ Mouvement coopératif <p>RÉSEAUX, QUALIFICATIONS, CADRES</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Réseaux nationaux, internationaux et européens pour la formation dans l'écoconstruction ○ Principales formations et qualifications pour le patrimoine bâti et en éco-construction ○ Cadre national de certification CNC (pour les artisans et les formateurs), lien avec ECVET et le CEC ○ Pourquoi la démarche qualité est importante et comment les outils européens peuvent la soutenir <p>PARTENARIATS</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mobilités européennes ○ Financement de la formation ○ Procédure pour l'entrée de nouveaux membres dans les MoU Acquis•Terre, STEP et JUMP ○ Partenariats avec des entreprises et les organismes publics <p>MODÈLES VISANT UN IMPACT ET UN BÉNÉFICE SOCIAUX</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Coopératives, Economie Sociale et Solidaire ○ La coopération dans le champ de l'éducation ○ Travailler avec des publics difficiles <p>OUTILS</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Outils administratifs des centres de formation (cahier de charges pour ateliers, règlement intérieur, document sur la santé et la sécurité et sur l'évaluation net le feedback) ○ Outils de réseautage et de recherche pour la coopération institutionnelle <p style="text-align: right; color: red; font-weight: bold;"><i>détails en page 2</i></p>	<p>PARTAGE DES ROLES ET RESPONSABILITES ENTRE LE FORMATEUR ET L'ORGANISME DE FORMATION</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utiliser les outils d'un centre de formation ○ Communiquer à temps sur l'organisation, les matériaux, l'équipement ○ Convenir du programme de formation et d'évaluation ○ Expliquer une qualification à des stagiaires et à d'autres formateurs ○ Organiser des réunions d'équipe pédagogique ○ Représenter son centre de formation au sein du secteur du bâtiment (en France : Fédération Ecoconstruire, Fédération des Scop, FFB, Capeb, AsTerre, RNCP) <p>FACILITER DE LA MOBILITÉ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Etablir un lien entre les structures d'envoi et d'accueil ○ Fournir des informations pertinentes aux apprenants ○ Utiliser les documents Europass ○ Diriger les stagiaires vers des options de financement ○ Préparer un contrat pédagogique à l'aide d'unités d'acquis d'apprentissage <p>ORIENTER LES APPRENANTS</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Conseiller les apprenants dans leur parcours de formation individuel ○ Orienter les apprenants sur les stages en entreprise ○ Introduire les apprenants dans les réseaux ○ Introduire les apprenants personnellement dans des entreprises ○ Encourager la documentation de l'expérience ○ Utiliser les médias sociaux et les publications ○ Participer à des événements et des rencontres ○ Développer les compétences de réseau ○ Présenter des modèles d'économie sociale et solidaire ○ Soutenir les aptitudes relationnelles et de réseau <p>FAIRE DE LA VEILLE</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Assurer la conformité et la mise à jour technique, pédagogique et réglementaire
--	---

SAVOIRS (liste détaillée)	
<p>CONCEPTS ET IDÉAUX</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Qu'est-ce l'apprentissage tout au long de la vie ? <ul style="list-style-type: none"> - Parcours de formation individuels - Formation continue - Accompagnement des apprenants (par exemple CV, livret évolutif, stages) ○ Quels sont les idéaux de la construction européenne ? ○ Histoire et valeurs du mouvement coopératif <p>RÉSEAUX, QUALIFICATIONS, CADRES</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Réseaux nationaux, internationaux et européens pour la formation dans l'écoconstruction ○ Cadre national de certification CNC (pour les artisans et les formateurs), lien avec ECVET et le CEC ○ Principales formations et qualifications pour le patrimoine bâti et en éco-construction ○ Pourquoi la démarche qualité est importante et comment les outils européens peuvent la soutenir : ECVET, MoU – Accord de partenariat, critères d'évaluation et acquis d'apprentissage <p>PARTENARIATS</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Qu'est ce une mobilité européenne ? <ul style="list-style-type: none"> - Rôle des centres de formation dans les mobilités - Aspects administratifs - L'Europass ○ Possibilités de financement de la formation ○ Procédure pour l'entrée de nouveaux membres dans les MoU (accords de partenariat) terre ou paille ○ Partenariats <ul style="list-style-type: none"> - Secteur du bâtiment/entreprises - Organismes publics (gouvernement, associations, collectivités territoriales) <p>MODÈLES VISANT UN IMPACT ET UN BÉNÉFICE SOCIAUX</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Coopératives, Economie Sociale et Solidaire ○ La coopération dans le champ de l'éducation : amener du changement par la façon de travailler et d'enseigner ○ Travailler avec des publics difficiles ou marginalisés <p>OUTILS</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Outils administratifs des centres de formation <ul style="list-style-type: none"> - Cahier de charges pour les ateliers - Règlement intérieur - Document sur la santé et la sécurité - Documents sur l'évaluation net le feedback) ○ Outils de réseautage et de recherche pour la coopération institutionnelle <ul style="list-style-type: none"> - Médias sociaux - Sites Web et publications - Événements et temps forts 	